

муниципальное бюджетное учреждение
дополнительного образования города Новосибирска
«Детская школа искусств № 12»

Утверждено
с учетом мнения
Педагогического совета
МБУДО ДШИ № 12
протокол от 28.03.2018г.

Директор  В. А. Гаранин



ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке и основаниях перевода,
отчисления и восстановления обучающихся

Новосибирск - 2018

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регламентирует порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся МБУДО ДШИ № 12 (далее - Учреждение).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012.

1.3. Учреждение осуществляет перевод, отчисление и восстановление обучающихся в соответствии с законодательством Российской Федерации в области образования, Уставом, данным Положением.

2. Порядок перевода обучающихся

2.1. Перевод обучающихся в следующий класс по итогам учебного года осуществляется на основании решения Педагогического совета и приказа директора. В следующий класс могут быть условно переведены обучающиеся, имеющие по итогам учебного года академическую задолженность по одному предмету. Ответственность за ликвидацию ими академической задолженности в течение следующего года возлагается на их родителей (законных представителей).

2.2. Переводы обучающихся внутри Учреждения в течение учебного года (связанные с изменением года обучения, образовательной программы, вида искусства, класса индивидуального обучения) осуществляются по решению Педагогического совета, с согласия обучающихся и их родителей (законных представителей) и оформляются приказом директора.

2.3. Обучающиеся, заболевшие в период переводных экзаменов, при наличии хорошей годовой успеваемости могут быть переведены в следующий класс на основании итоговых оценок (по предоставлению медицинского заключения).

2.4. Обучающиеся, не выполнившие учебный план и программу по болезни или другим уважительным причинам, приказом директора Учреждения на основании решения Педагогического совета могут быть оставлены на повторный год.

2.5. Решением Педагогического совета Учреждения в следующий класс могут быть условно переведены обучающиеся, имеющие академическую задолженность по одному предмету. Ответственность за ликвидацию задолженности в течение следующего учебного года в установленные Учреждением сроки возлагается на их родителей (законных представителей).

2.6. Перевод обучающихся в другое образовательное учреждение (организацию) осуществляется по заявлению родителей (законных представителей), совершеннолетних обучающихся и оформляется приказом директора.

2.7. Обучающиеся, переходящие из другого образовательного учреждения (организации), могут быть зачислены в Учреждение в тот же класс, в котором они числились до перехода на основании академической справки при условии положительных результатов прослушиваний, просмотров или собеседований, проведенных преподавателями Учреждения.

2.8. Обучающимся, поступающим в Учреждение из другого образовательного учреждения (организации) на основании академической справки и не подтвердившим в процессе результатов прослушиваний, просмотров или собеседований соответствующего уровня класса Учреждения, могут быть зачислены в Учреждение в класс, соответствующий их фактическому уровню продвижения при наличии согласия совершеннолетних обучающихся, их родителей (законных представителей).

2.9. Перевод обучающихся из Учреждения в другое образовательное учреждение (организацию) осуществляется в течение всего учебного года по заявлению родителей

(законных представителей), совершеннолетних обучающихся. При переводе обучающегося выдается академическая справка. Перевод обучающегося оформляется приказом директора.

3. Порядок отчисления обучающихся

3.1 Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из Учреждения:

- в связи с получением образования (завершением обучения);
- досрочно по основаниям, установленным законодательством об образовании.

3.2. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

- 1) по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;
- 2) по инициативе организации, осуществляющей образовательную деятельность, в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания, в случае невыполнения обучающимся по профессиональной образовательной программе обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы и выполнению учебного плана, а также в случае установления нарушения порядка приема в образовательную организацию, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в образовательную организацию;
- 3) по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и организации, осуществляющей образовательную деятельность, в том числе в случае ликвидации организации, осуществляющей образовательную деятельность.

Отчисление обучающихся по инициативе Учреждения во время их болезни или каникул не допускается;

- по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося (родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося) и Учреждения, в том числе, в случае ликвидации Учреждения, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности.

3.3. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе обучающегося (родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося) не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанного обучающегося перед Учреждением.

3.4. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ директора Учреждения об отчислении обучающегося из Учреждения. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании, и локальными нормативными актами Учреждения прекращаются с даты его отчисления из Учреждения.

3.5. При досрочном прекращении образовательных отношений с Учреждением, после издания приказа об отчислении обучающегося, на основании заявления родителей (законных представителей), выдает отчисленному лицу справку об обучении или о периоде обучения по образцу, самостоятельно установленному Учреждением.

4. Порядок восстановления обучающихся

4.1. Восстановление обучающихся после академического отпуска осуществляется на основании заявления родителей (законных представителей) и оформляется приказом директора Учреждения.

4.2. Обучающийся, отчисленный из Учреждения по инициативе обучающегося, имеет право на восстановление в Учреждение в течение одного года после отчисления (при наличии свободных мест) и сохранение прежних условий обучения, но не ранее завершения текущего учебного года.

4.3. Учреждение вправе принимать решение о восстановлении (зачислении) обучающегося после проведения контрольного прослушивания (просмотра) с целью определения уровня его подготовки.

4.4. Восстановление (зачисление) обучающегося производится на основании заявления родителя (законного представителя) и оформляется приказом директора Учреждения.

4.5. Восстановленный обучающийся обязан погасить академическую задолженность, если таковая имеется.