



УТВЕРЖДАЮ:

Директор МБУДО ДШИ № 12

М.В. Гончарова

10.06.2024 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке перевода, отчисления и восстановления, обучающихся в МБУДО ДШИ № 12

1. Настоящее Положение регламентирует порядок и основания отчисления, восстановления, перевода обучающихся муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования города Новосибирска «Детская школа искусств № 12» (далее - Учреждение).

2. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из организации, осуществляющей образовательную деятельность.

Отчисление обучающихся из Учреждения производится в связи с получением образования (завершением обучения) или досрочно (по основаниям, установленным частью 2 статьи 61 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»).

3. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:
по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

по инициативе Учреждения в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания за неоднократное грубое нарушение Устава Учреждения и Правил внутреннего распорядка для обучающихся МБУДО ДШИ № 12.

4. Отчисление обучающихся по инициативе Учреждения производится приказом директора на основании решения Педагогического совета.

5. Отчисление обучающихся по заявлению родителей (законных представителей) не требует решения Педагогического совета и производится только приказом директора Учреждения.

6. Отчисление обучающихся из Учреждения может производиться по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и Учреждения, в том числе в случае его ликвидации.

7. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанного обучающегося перед организацией, осуществляющей образовательную деятельность.

8. Основанием для прекращения образовательных отношений является распорядительный акт организации, осуществляющей образовательную деятельность, об отчислении обучающегося из этой организации. Если с обучающимся или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося заключен договор об оказании платных образовательных услуг, при досрочном прекращении образовательных отношений такой договор расторгается на основании распорядительного акта организации, осуществляющей образовательную деятельность, об отчислении обучающегося из этой

организации. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами организации, осуществляющей образовательную деятельность, прекращаются с даты его отчисления из организации, осуществляющей образовательную деятельность.

9. При досрочном прекращении образовательных отношений Учреждение в трехдневный срок после издания распорядительного акта об отчислении обучающегося выдает отчисленному из Учреждения лицу справку об обучении в соответствии с частью 12 статьи 60 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

Лицам, не прошедшим итоговой аттестации или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть образовательной программы и (или) отчисленным из Учреждения выдается справка об обучении или о периоде обучения.

10. Восстановление обучающихся происходит по следующим основаниям:

восстановление обучающихся после академического отпуска по заявлению родителей (законных представителей) приказом директора Учреждения;

восстановление обучающихся после отчисления производится на основании заявления родителей (законных представителей), личного собеседования, при наличии бюджетных мест. Восстановление обучающихся производится приказом директора Учреждения.

11. Перевод обучающихся происходит по следующим основаниям:

11.1. Перевод обучающихся на следующий год обучения по итогам учебного года осуществляется на основании решения Педагогического совета и приказа директора Учреждения.

11.2. Переводы обучающихся внутри Учреждения в течение учебного года (связанные с изменением года обучения, образовательной программы, вида искусства, класса индивидуального обучения) осуществляются по решению Педагогического совета, с согласия обучающихся и их родителей (законных представителей) и оформляются приказом директора.

11.3. Учащиеся, заболевшие в период промежуточной и итоговой аттестации, при наличии хорошей годовой успеваемости могут быть переведены на следующий год обучения на основании итоговых оценок (по предоставлении медицинского заключения).

11.4. Учащиеся, не выполнившие учебный план и программу по болезни или другим уважительным причинам, приказом директора Учреждения на основании решения Педагогического совета могут быть оставлены на повторный год.

11.5. Решением Педагогического совета Учреждения на следующий год обучения могут быть условно переведены обучающиеся, имеющие по итогам учебного года академическую задолженность по одному предмету. Ответственность за ликвидацию ими академической задолженности в течение следующего года возлагается на их родителей (законных представителей).

11.6. Перевод учащихся в другое образовательное учреждение (организацию) осуществляется по заявлению родителей (законных представителей), совершеннолетних учащихся и оформляется приказом директора.

11.7. Перевод учащихся из Учреждения в другое образовательное учреждение (организацию) осуществляется в течение всего учебного года по заявлению родителей (законных представителей), совершеннолетних учащихся. При переводе учащегося выдается академическая справка. Перевод учащегося оформляется приказом директора.

11.8. Прием учащихся в Учреждение из другого образовательного учреждения, реализующего образовательные программы соответствующего уровня, производится приказом руководителя Учреждения при наличии свободных мест и по предоставлению родителем (законным представителем) следующих документов: копия свидетельства о рождении (для детей младше 14 лет), копия паспорта (для детей старше 14 лет), СНИЛС родителя, СНИЛС ребенка (при наличии), медицинская справка о состоянии здоровья, заявление родителя или законного представителя и иные документы (академическая справка,

индивидуальный план при переводе на предпрофессиональные программы), заявление установленного образца.

11.9. Поступление в Учреждение в порядке перевода осуществляется в течение года при наличии вакантных мест.

11.10. Учащиеся, переходящие из другого образовательного учреждения (организации), могут быть зачислены в Учреждение на тот же год обучения, в котором они числились до перехода на основании академической справки при условии положительных результатов прослушиваний, просмотров или собеседований, проведенных преподавателями Учреждения.

11.11. Учащиеся, поступающие в Учреждение из другого образовательного учреждения (организации) на основании академической справки и не подтвердившие в процессе результатов прослушиваний, просмотров или собеседований соответствующий уровень года обучения Учреждения, могут быть зачислены в Учреждение на год обучения, соответствующий их фактическому уровню при наличии согласия совершеннолетних учащихся, их родителей (законных представителей).